

REGOLAMENTO BANCA ORE

Approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 21.11.2023

PREMESSA.....	3
ART. 1 FINALITA'.....	3
ART. 2 CONTO INDIVIDUALE.....	3
ART. 3 UTILIZZO DELLE ORE ACCANTONATE.....	3
ART. 4 CALCOLO DELLE ORE.....	4
ART. 5 CONDIZIONI DI UTILIZZO.....	4
ART. 6 PRIORITA'.....	4
ART. 7 DIRITTI E DOVERI.....	4
ART. 8 BILANCIO DI FINE ANNO SCOLASTICO.....	5
ART. 9 NORME FINALI.....	5

PREMESSA

L'Istituto contrattuale della "Banca Ore", previsto dal CCNL, è una modalità di gestione flessibile delle sostituzioni dei docenti assenti durante il proprio orario di lavoro per qualunque causa, escluso lo sciopero. Il principio alla base della BANCA ORE è quello della reciproca collaborazione tra dirigenza e personale docente, in modo da offrire un servizio sempre più efficiente ed adeguato agli studenti ed alle loro famiglie. Consiste nell'accantonamento, su un "conto" individuale, di un numero di ore di prestazione lavorativa, consensualmente prestata dal docente, che può essere successivamente utilizzata per la fruizione di permessi. **Quando un docente si trova "a credito" nella Banca Ore può chiedere di recuperarle, nel corso dell'anno, con permessi brevi, preventivamente concordati ed autorizzati dal Dirigente Scolastico, purché compatibili con le esigenze tecniche, organizzative e di servizio della scuola.**

L'adesione alla Banca Ore è volontaria ed il docente può indicare le ore nelle quali è disponibile ad effettuare la sostituzione a credito oppure a compensazione.

La Banca Ore:

- agevola la sostituzione dei docenti assenti
- migliora l'organizzazione delle attività didattiche, con la continuità di presenza dei docenti nelle classi
- consente di gestire la flessibilità individuale dell'orario di lavoro
- consente di rispondere, anche se in parte, al problema della insufficienza dei fondi per la sostituzione, "smonetizzando" le ore di sostituzione

ART. 1 FINALITA'

Il presente Regolamento viene incontro alle esigenze dell'IIS "S. CALVINO-G.B. AMICO" di Trapani riguardanti le sostituzioni dei docenti assenti per qualsiasi ragione, tranne lo sciopero, attraverso l'utilizzo di docenti individuati tra i **colleghi aderenti volontariamente alla Banca**. Viene stipulato un accordo tra tutti quei docenti che su base volontaria aderiscono a uno scambio tra le ore impiegate per sostituire colleghi assenti, compensandole con ore di permessi brevi e/o riposi compensativi, secondo quanto stabilito nel seguito. Nel rispetto del CCNL Scuola vigente e senza aggravii di spesa per l'Amministrazione, viene istituita la Banca Ore, che si regola con le disposizioni che seguono.

ART. 2 CONTO INDIVIDUALE

A ciascun docente che aderisce alla Banca Ore viene intestato un Conto individuale sul quale confluiscono le ore a "credito" e quelle a "debito". Vengono accantonate, sul conto individuale, il numero di ore per la sostituzione dei docenti assenti consensualmente prestate dal dipendente, rispetto al normale orario giornaliero e/o settimanale di lavoro. Le ore saranno successivamente recuperate con permessi, preventivamente concordati ed autorizzati dal Dirigente Scolastico, coniugando gli interessi del docente con le prioritarie esigenze tecniche, organizzative e di servizio della scuola e sulla base delle risultanze della Banca Ore. **Le ore conteggiate ed accantonate come "credito" sono quelle di lavoro straordinario prestate oltre l'orario di cattedra.** Nel corso dell'anno scolastico, il docente potrà attingere dal conto personale con le modalità previste dal presente Regolamento.

Le ore che possono essere conteggiate a credito in tale conto sono solo quelle rese oltre il proprio orario di servizio:

1. Sostituzioni colleghi assenti;
2. Accompagnatori in occasione di Uscite didattiche (per ogni uscita didattica, saranno conteggiate max **2 ore svolte al di fuori dell'orario di servizio**)
3. Accompagnatori durante fiere, festival, manifestazioni di vario genere (per ogni uscita didattica, saranno conteggiate max **3 ore svolte al di fuori dell'orario di servizio**)
4. Open days, Orientamento e scuola aperta che **non possono essere pagate con il FIS per mancanza di fondi**
5. **Non si possono inserire nella BANCA Ore i viaggi d'istruzione tranne nel caso in cui uno dei giorni coincida con il SABATO E/O LA DOMENICA; in questo caso saranno riconosciute max 4 ore per giornata.**
6. **Se non si riesce a raggiungere la scuola per forza maggiore e/o stato di necessità (condizioni atmosferiche) le ore non svolte dovranno essere recuperate in BANCA ORE, salvo decreti di chiusura emessi dall'autorità competente.**

ART. 3 UTILIZZO DELLE ORE ACCANTONATE

L'utilizzo delle ore accantonate può avvenire secondo modalità differenti, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, coniugando le necessità personali del docente con le esigenze di servizio. L'utilizzo avviene tramite:

- permessi brevi ad ore secondo quanto previsto dal CCNL. Art. 16. Saranno detratte dal conto le relative ore di permesso fruito.
- giornata di riposo compensativo (max 3 gg per anno scolastico ma mai in modo consecutivo) da concordare con il Dirigente Scolastico solo se il credito maturato corrisponde ad almeno 5 ore. È possibile raggruppare le ore fino a chiedere la giornata completa dell'orario del docente solo a condizione che per la copertura si possano utilizzare esclusivamente ore della Banca Ore escludendo la possibilità di cumulare tipologie diverse di permessi. Saranno detratte dal conto le ore corrispondenti a quelle previste in orario dal Docente che fruisce del permesso giornaliero. I giorni in cui le domande di permesso breve, riposo o ferie dovessero eccedere le disponibilità della scuola, il Dirigente Scolastico opererà una selezione sulla base di una graduatoria basata sui seguenti criteri e nell'ordine riportato:
 - a. docente che, fino a quel momento, ha in conto un saldo maggiore di ore a credito;
 - b. docente che ha dato la disponibilità alla prima ora di lezione;
 - c. docente che ancora non ha usufruito di giorni di ferie né di permessi o ha usufruito di un numero minore di riposi compensativi;
 - d. graduatoria di Istituto. Durante le attività didattiche non sarà possibile concedere al docente più di un giorno per volta di riposo compensativo.

Le ore della Banca non potranno essere richieste in anticipazione prima che il docente le abbia effettivamente accantonate sul proprio conto

ART. 4 CALCOLO DELLE ORE

Il calcolo delle ore a debito e credito viene tenuto dal personale di segreteria e aggiornato sull'app sostituzione docenti. Il docente terrà comunque un calcolo individuale.

ART. 5 CONDIZIONI DI UTILIZZO

L'adesione alla Banca Ore è volontaria e il docente può indicare le ore nelle quali è disponibile ad effettuare la sostituzione per accumulare "credito"; **le ore conteggiate a credito nella Banca sono tuttavia solo quelle di effettivo servizio svolto.** Nessuna compensazione è pertanto prevista per la disponibilità/reperibilità data. Possono accedere alla Banca i docenti con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato. Ciascun docente che intenda usufruire della Banca Ore si impegna a dare piena disponibilità a sostituire i colleghi assenti. Il docente che ha aderito alla Banca ore fornirà la disponibilità ai Collaboratori incaricati delle sostituzioni per la sostituzione di un collega indicando preventivamente un quadro settimanale di giorni e ore. La sostituzione effettuata sarà regolarmente registrata per l'aggiornamento della Banca ore. L'adesione alla Banca Ore e l'eventuale recesso dovranno essere comunicati per iscritto.

ART. 6 PRIORITA'

Qualora vi siano più docenti liberi in una determinata ora, la priorità della scelta per la sostituzione di colleghi assenti è la seguente:

- a. docenti che devono recuperare permessi brevi;
- b. docenti in REC/D/POT della classe
- c. docenti in REC/D/POT non della classe
- d. docenti aderenti alla Banca Ore che presentino il numero maggiore di ore a credito
- e. docenti aderenti alla Banca Ore che presentino il numero minore di ore a credito
- f. docenti che hanno dato disponibilità ad effettuare ore eccedenti a pagamento.

ART. 7 DIRITTI E DOVERI

La fruizione delle ore accantonate può avvenire solo a seguito di regolare richiesta scritta da avanzare con almeno 5 GIORNI di anticipo e deve tenere conto delle esigenze organizzative della scuola. Le richieste devono essere effettuate attraverso la modulistica che la scuola ha predisposto ed essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico. Il DS può decidere, motivatamente, di non autorizzare o di differire la richiesta il periodo individuato per la fruizione delle ore accantonate nel caso in cui si verificano particolari situazioni di difficoltà organizzative derivanti da assenze di personale non prevedibili, da eccessive richieste di permessi, da carenza di personale da utilizzare per le sostituzioni, in occasione di riunioni degli OO.CC., in periodi calendarizzati per lo svolgimento di verifiche di prove nazionali o in qualsiasi altra situazione che ritenga opportuno.

ART. 8 BILANCIO DI FINE ANNO SCOLASTICO

Il bilancio delle ore deve tendere al pareggio e viene effettuato su base annuale. E' necessario, pertanto, che il Docente effettui un costante monitoraggio della propria posizione creditoria della Banca Ore. Tutti i conti della Banca Ore intestati a ciascun docente saranno azzerati e chiusi entro la fine delle lezioni dell'anno scolastico. **Al termine di ciascun Anno Scolastico il fondo della Banca delle ore si azzerà prescindendo dall'eventuale credito che in ogni caso non darà alcun diritto a remunerazione o compenso.**

ART. 9 NORME FINALI

L'andamento della Banca Ore deve essere continuamente monitorato al fine di raggiungere gli obiettivi. Possono essere individuate modalità alternative e aggiuntive di compensazione delle ore, finalizzate ad un migliore funzionamento della Banca Ore. Il Dirigente Scolastico può sospendere il funzionamento della Banca ore laddove dovessero essere ravvisate condizioni di difficile gestione del sistema di fruizione o quando dovesse ravvisare condizioni che riducono l'efficienza e l'efficacia del servizio che presiede. Il presente Regolamento riveste, pertanto, carattere sperimentale, limitato al presente anno scolastico e potrà essere integrato in ogni momento.